

Принято
Педагогическим советом
протокол № 4
от «10» 02 20 20 г.


«Утверждаю»
Директор МБОУ «Гимназия №5»
/Рагимшин А.В./
Введено в действие приказом № 17
от «11» 02 20 20 г.

**Положение
о педагогическом совете
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Гимназия №5» Авиастроительного района г.Казани**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете (далее - Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №5» (далее - Гимназия) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» 29.12. 2012 года № 273-ФЗ и других действующих нормативных актов в части организации образовательного процесса, а также Устава Гимназии.

1.2. Положение принимается педагогическим советом Гимназии, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора.

1.3. Настоящее положение регулирует деятельность педагогического совета Гимназии, являющегося коллегиальным органом управления.

1.4. Целью настоящего Положения являются:

1.4.1. Совершенствование образовательного процесса в гимназии.

1.4.2. Рассмотрение основных вопросов образовательного процесса, их совершенствования, обмена передовым педагогическим опытом.

2. Задачи педсовета

2.1. Главными задачами педагогического совета Гимназии являются:

а) реализация государственной политики по вопросам образования;

б) ориентация деятельности педагогического коллектива гимназии на совершенствование образовательного процесса;

в) вычленение нерешенных проблем и утверждение программы действий для их реализации;

г) обобщение результатов деятельности педагогического коллектива по определенному направлению;

д) внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

е) решение вопросов о переводе и выпуске учащихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии гимназии.

2.2. Педагогический совет утверждает основные направления совершенствования и развития школы, повышения качества и эффективности образовательного процесса.

3. Состав и функции педагогического совета

3.1. В состав педагогического совета входят все педагогические работники Гимназии, включая совместителей: директор гимназии, его заместители, педагогические работники, в том числе педагог-психолог, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, заведующий библиотекой. На педагогическом совете могут присутствовать представитель отдела образования, управления образования, учащиеся и их родители (законные представители).

3.2. Председателем педагогического совета Гимназии является директор гимназии. Секретарь педагогического совета избирается на учебный год.

3.3. Педагогический совет Гимназии созывается председателем по мере надобности, но не реже

четырёх раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава. Решение педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета Гимназии. Процедура голосования определяется педагогическим советом Гимназии. Решения педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.

3.4. Педагогический совет Гимназии совместно с директором представляет интересы гимназии в государственных и общественных органах, утверждает образовательные программы.

3.5. Педагогический совет Гимназии представляет в государственных и общественных органах наряду с родителями (законными представителями) интересы учащихся, обеспечивая социальную защиту несовершеннолетних при рассмотрении вопросов, связанных с определением их судьбы; принимает решения об отчислении обучающегося из гимназии.

3.6. Педагогический совет Гимназии

- разрабатывает программу развития Гимназии;
- принимает годовой план работы Гимназии и учебный план;
- разрабатывает и утверждает образовательные программы Гимназии, рабочие программы учебных курсов и дисциплин, принимает решение о создании спецкурсов, факультативов, групповых, индивидуальных занятий, кружков и др.;

- разрабатывает и принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, при этом при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников, осуществляет учет мнения заинтересованных сторон через размещение проектов локальных актов на сайте гимназии для обсуждения;

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: образовательных программ, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам, определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

- способствует развитию творческих инициатив педагогических работников по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;

- принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- принимает решение о зачете результатов освоения обучающимися Гимназии учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

- принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения самообследования, обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- принимает решение о ликвидации обучающимся академической задолженности;

- принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Гимназии, а также, по согласованию с родителями (законными представителями), о повторном обучении в том же классе, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам либо на обучение по индивидуальному учебному плану;

- принимает решение об исключении обучающегося из Гимназии в случаях, предусмотренных законом и уставом Гимназии;

- принимает решение о поощрении обучающихся;

- оказывает содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Гимназии и не запрещенной законодательством Российской Федерации, путем рассмотрения мотивированных

предложений указанных объединений по совершенствованию управления Учреждением, а также при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

- заслушивает отчеты о работе директора гимназии, его заместителей, отдельных учителей или других работников учреждения.

3.7. Тематика заседаний вносится в годовой план работы гимназии с учетом нерешенных проблем. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор гимназии. О результатах работы докладывается на очередных заседаниях педагогических советов.

3.8. Для подготовки педсовета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации (в зависимости от возникшей проблемы).

3.9. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы гимназии.

4. Документация

4.1. Заседания педагогического совета Гимназии протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарём. Книга протоколов педагогических советов хранится в делах 50 лет.

4.2. Протоколы о переводе учащихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора.

4.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.5. Протоколы педагогического совета пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора гимназии и печатью.

5. Заключительные положения

5.1. Данное Положение принимается на заседании педагогического совета. Срок действия данного Положения неограниченный.